

Komenda Powiatowa Policji w Świdnicy

<https://swidnica.bip.policja.gov.pl/170/skrzynka-podawcza-epua/9975,Skrzynka-podawcza-ePUAP.html>
2024-09-29, 02:17

Skrzynka podawcza ePUAP

Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Sposób doręczania dokumentów elektronicznych do Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy
za pomocą platformy e-PUAP.

Wymagania dotyczące doręczania dokumentów elektronicznych, niezbędne do ich odebrania przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy oraz otrzymania przez nadawcę poświadczenia odbioru.

Dokumenty elektroniczne doręczane do Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy **muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem cyfrowym lub profilem zaufanym.**

Dokumenty elektroniczne doręczane do Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy muszą być opatrzone zgodnymi z prawdą danymi osobowymi osoby składającej dokument.

Adres elektronicznej skrzynki podawczej: /kppswidnica/skrytka

<http://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/kppswidnica>

link -> obywatel.gov.pl/pismo-ogolne

Dokumenty elektroniczne mogą być doręczane do Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy również na informatycznych nośnikach danych. Informujemy więc, że Komenda będzie akceptowała dokumenty elektroniczne zapisane na:

dysku DVD,

dysku CD-RW,

urządzeniu typu Pen Drive.

Doręczanie dokumentów na elektronicznych nośnikach danych może odbywać się w godzinach przyjmowania interesantów Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy w Punkcie Recepcyjnym w godz. 12:00-14:00, ul. Jagiellońska 23.

Akceptowane struktury fizyczne i zakresy użytkowe dokumentów elektronicznych doręczanych do Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej i na informatycznych nośnikach danych.

Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy:

Akceptowane formaty załączników to w szczególności:

do danych zawierających dokumenty tekstowe lub tekstowo-graficzne akceptowane są ich struktury fizyczne wykorzystujące formaty danych wytworzone w standardzie .txt, .doc, .pdf, .rtf oraz Open Document wersja 1.0,

do danych zawierających informację graficzną akceptowane są ich struktury fizyczne wykorzystujące formaty danych wytworzone w standardzie .jpg (.jpeg), .gif,

do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych o dużych rozmiarach akceptowane są ich struktury fizyczne wykorzystujące formaty danych wytworzone w standardzie .zip oraz .rar.

Urzędowe poświadczenie odbioru:

Dokument elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym doręczony do Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy zostanie poświadczony podpisem cyfrowym drogą elektroniczną na adres nadawcy. Poświadczenie zawierać będzie pełną nazwę Komendy, datę i czas doręczenia dokumentu oraz datę i czas wytworzenia urzędowego poświadczenia odbioru.

Urzędowe poświadczenie odbioru - na żądanie interesanta - może zostać także zapisane na dyskiecie magnetycznej 3,5" w formacie MS DOS, dysku CD-RW lub urządzeniu typu Pen Drive.

Poświadczenie to można uzyskać w godzinach przyjmowania interesantów Komendy Powiatowej Policji w Świdnicy w Punkcie Recepcyjnym w godz. 12:00-14:00, ul. Jagiellońska 23.

Metryczka

Data publikacji : 12.04.2010
Data modyfikacji : 04.03.2021
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Świdnicy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Magdalena Ząbek

Osoba udostępniająca informację:
Magdalena Ząbek Samodzielne Stanowisko ds.
Informacyjno Prasowych

Osoba modyfikująca informację:
Magdalena Ząbek